



Amtliche Mitteilung
Nr. 7 | August 2018
Zugestellt durch Post.at

Gemeindeinformation



Kirchweihfest Neußerling

VBW Neußerling

Musikverein Herzogsdorf

MSC Neußerling

Stellenausschreibung

Marktgemeindeamt Herzogsdorf
Kirchenplatz 10
4175 Herzogsdorf
Tel. 07231/2255-0
Fax. 07231/2255-40
gemeinde@herzogsdorf.ooe.gv.at
www.herzogsdorf.at



Kirchweihfest

70 Jahre Marienkirche Neußerling
Sonntag, 19. August 2018
8:30 Uhr Festgottesdienst

Anschließend **Jubiläumsfrühschoppen beim Tischlerbauer** (Fam. Höglinger) mit der Musikkapelle Neußerling

VBW Neußerling

Neußerlinger Wein“Lese“
Samstag, 25. August 2018
20:00 Uhr | Luagschmiede



Lesung: Elfriede Guttenberger
Begleitung: Manfred Kapeller mit seiner Familie

MV Herzogsdorf

Voix Musi Nacht
Samstag, 1. September 2018
20:00 Uhr | Sportplatz Herzogsdorf

Bands: No Hoiz und Echt Böhmischn



Musiroas
Sonntag, 2. September 2018

8:15 Uhr Feldmesse mit anschließendem Frühschoppen

13:00 Uhr Start der Wanderung

Route: Herzogsdorf - Rammerstorf - Koth - Herzogsdorf

MSC Neußerling

Motocross
OÖ Cup + Landesmeisterschaft
Samstag, 8. September 2018
in Herzogsdorf | Start 11:00 Uhr

Auto-/Quadcross
ÖMSV Staatsmeisterschaft
Sonntag, 9. September 2018
in Herzogsdorf | Start 12:00 Uhr

Stellenausschreibung

Durch die Karenzierung von Frau Silvia Wögerbauer, Leiterin der Buchhaltung/Finanzabteilung, und die interne Nachbesetzung durch Frau Carina Pichler, Mitarbeiterin im Bürgerservice, wird aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 31. Juli 2018 und gemäß § 9 Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetz 2002 idgF. folgender Vertragsbedienstetenposten als Karenzvertretung ausgeschrieben:

Mitarbeiter/in für den Verwaltungsdienst (Bürgerservice)

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden (Vollbeschäftigung)

Dienstbeginn: nach Möglichkeit 1. Oktober 2018

Befristetes Dienstverhältnis: Karenzvertretung (voraussichtlich bis Februar 2021)

Entlohnung: Funktionslaufbahn GD 20.3 - Mindestentlohnung brutto € 1.832,17 (5 % Gehaltskürzung im ersten Dienstjahr berücksichtigt)

Aufgabenbereich: Parteienverkehr und Bürgerservice, Postpartnertätigkeiten, Melde- und Staatsbürgerschaftswesen, Öffentlichkeitsarbeit etc.

BewerberInnen um diesen Dienstposten müssen die Allgemeinen Aufnahmevoraussetzungen nach § 17 des Oö. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idgF. erfüllen:

- österreichische Staatsbürgerschaft
- volle Handlungsfähigkeit
- persönliche, insbesondere die gesundheitliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben
- einwandfreier Leumund

Besondere und unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- Niveau einer Lehrabschlussprüfung als Bürokauffrau/mann, Verwaltungsassistent/in oder eines verwandten Berufs (oder einer entsprechenden schulischen Ausbildung)
- gute EDV-Kenntnisse
- Bei männlichen Bewerbern – abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst, sofern geeignet

Erwünscht sind:

- Freundliche Umgangsform, Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Belastbarkeit, Flexibilität, Selbständigkeit
- Bereitschaft zu allfälligen Mehrleistungen/Überstunden im Bedarfsfall
- Bereitschaft zur fachlichen Weiterbildung (die gesetzlich vorgeschriebenen Dienstprüfungen sind verpflichtend abzulegen)
- Führerschein B

Das Auswahlverfahren wird nach den Bestimmungen der Personal-Objektivierung (§§ 8 ff des Oö. GDG 2002 idgF.) erfolgen.

Für das Ansuchen ist der **Bewerbungsbogen** der Gemeinde Herzogsdorf zu **verwenden**. Dieser ist im Internet auf der Homepage der Gemeinde unter www.herzogsdorf.ooe.gv.at abrufbar bzw. am Gemeindeamt erhältlich.

Die Bewerbungsgesuche sind mit den erforderlichen Unterlagen (Bewerbungsbogen, Lebenslauf, Geburtsurkunde, Schulabschlusszeugnis, entsprechende Zeugnisse über die abgeschlossene Ausbildung, Dienstzeugnisse, Nachweis über sonstige Fähigkeiten, Foto, etc.) **bis spätestens Freitag, 24. August 2018, 12:00 Uhr, beim Gemeindeamt Herzogsdorf** einzureichen.

Die Gemeinde behält sich vor, zu einem Vorstellungsgespräch einzuladen. Allfällige Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung und dem Auswahlverfahren werden nicht ersetzt.